

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ Б.К.УТИЖЕВА с.п. ЗАРАГИЖ»



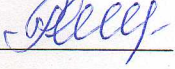


✉ 361803 с.п. Зарагиж ул. Ленина, 76 а https://zaragizh.edu07.ru e-mail: mirat-sabanov@yandex.ru ОКПО 31844677 ОГРН 1020700637143 р/счет 03231643836300000400 ИНН 0706001736 КПП – 070601001 БИК – 018327106	☎ 66 4 31 66 4 22
№ 103	28.10.2021 г.

Приказ № 103
от 28.10.2021 г.

«О проведении специальной
оценки условий труда».

В соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426 «О специальной оценке условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить с 20 ноября 2021 года к проведению специальной оценки условий труда (далее – специальная оценка) и завершить ее до 20 декабря 2021 года.
2. Для организации и проведения специальной оценки создать комиссию в следующем составе:
Афаунова Арина Руслановна -  председатель комиссии Директор школы
(ф.и.о.) работодатель (его представитель)
Шереужев Залим Хабасович -  член комиссии заведующий хозяйством
(ф.и.о.) специалист по охране труда
Шереужева Римма Хажсусовна -  член комиссии Председатель ПК
(ф.и.о.) представитель выборного органа первичной профсоюзной организации
Пшибиева Равида Глостанбиевна -  член комиссии Зам. директора по УВР
(ф.и.о.) руководители структурных подразделений организации, специалисты по труду и заработной плате, медицинские работники
Экашаева Жанна Владимировна -  член комиссии Зам. директора по ВР
(ф.и.о.) главные специалисты организации, специалисты по кадрам,
3. Утвердить прилагаемый график проведения специальной оценки условий труда (приложение №1) и порядок деятельности комиссии (приложение №2).
4. Комиссии руководствоваться положениями № 426-ФЗ, методикой проведения специальной оценки условий труда, утвержденной приказом

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 года № 33н.

5. Председателю комиссии:

утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка, с указанием аналогичных рабочих мест;

осуществлять руководство и контроль за проведением специальной оценки на всех ее этапах;

оказывать содействие организации, проводящей специальную оценку, в своевременном и полном ее проведении, предоставлять необходимые сведения, документы и информацию, а также разъяснения по вопросам проведения специальной оценки в устной и письменной форме;

обобщить и проанализировать результаты специальной оценки в целом по предприятию (организации, учреждению) и разработать проект перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка;

утвердить отчет о проведении специальной оценки в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня его направления работодателю организацией, проводящей СОУТ;

при необходимости внести предложения о внесении изменений и (или) дополнений в трудовые договоры с отдельными работниками в части обязательств работодателя по установлению гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в течение десяти дней с даты утверждения отчета о проведении специальной оценки;

направить декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Государственную инспекцию труда в 361803, КБР, Черекский район, с.п. Зарагиж, ул. Ленина 76 «а» в течение 30 рабочих дней с даты утверждения отчета о проведении специальной оценки.

6. Назначить ответственным за составление, ведение документации по проведению специальной оценки делопроизводителя школы, Конову Мадину Хабаловну.

(должность, Ф.И.О.)

7. Назначить ответственным за хранение документации по проведению специальной оценки делопроизводителя школы, Конову Мадину Хабаловну.

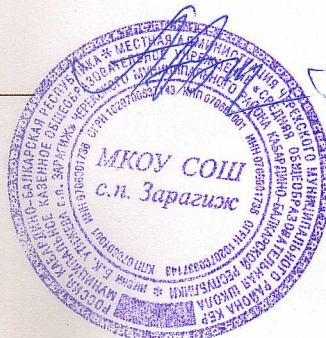
(должность, Ф.И.О.)

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает силу со дня его подписания.

Директор

(должность работодателя)



Араунова А.В.
(инициалы, фамилия работодателя)